

En _____, a _____ de _____ de _____

PARA LA CORRECTA TRAMITACIÓN DE SU QUEJA O RECLAMACION ES IMPRESCINDIBLE CUMPLIMENTAR TODOS LOS APARTADOS

Apellidos y Nombre o Razón Social del Reclamante		N.I.F. ó C.I.F. (letra obligatoria)
Apellidos y Nombre del Representante (Adjuntar acreditación documental)		N.I.F.
Domicilio de respuesta		Código Postal
Municipio	Provincia	Teléfono
Entidad reclamada		Núm. de Oficina, o nombre del Servicio reclamado
Número de cuenta		

Descripción de su queja o reclamación:

1) Exposición del motivo:

2) En su caso se especificarán las cuestiones sobre las que se solicita pronunciamiento:

Documentación que se remite junto a la reclamación:

Firma del reclamante o representante

INFORMACION DE INTERÉS

Resolución de la queja o reclamación: Se dirigirá la presente reclamación a la agrupación interna de Bankia, S.A. que deba gestionarla y responderla.

Decisión y notificación: Las decisiones serán remitidas al domicilio de respuesta indicado mediante correo ordinario.

Presentación de reclamaciones: Las reclamaciones relacionadas con intereses y derechos legalmente reconocidos a favor de los clientes pueden remitirse por correo ordinario a la siguiente dirección:

Bankia, S.A.
Servicio de Atención al Cliente
Apdo. de Correos N° 61267
28080 Madrid

Protección de Datos: Los datos contenidos en este escrito van a ser objeto de tratamiento por Bankia, S.A.U. e incorporados a sus ficheros con la finalidad de gestionar la queja o reclamación, siendo sus cesionarios las empresas del Grupo que se especifican y que puedan verse implicadas por la tramitación, exclusivamente con la finalidad anteriormente descrita. Para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, revocación sin efectos retroactivos, cancelación y oposición sobre los datos, podrá dirigirse por correo escrito a la siguiente dirección: Servicio de Atención al Cliente de Bankia, S.A. Apartado de Correos nº 61267. 28080 Madrid